
Relazione annuale RPCT

Anno 2025

INDICE

SEZIONE 1	ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE	3
SEZIONE 2	ANAGRAFICA RPCT	3
SEZIONE 3	RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI	3
3.1	Sintesi dell'attuazione delle misure generali.....	3
3.2	Codice di comportamento.....	4
3.3	Rotazione del personale	5
3.3.1	Rotazione Ordinaria	5
3.3.2	Rotazione Straordinaria	5
3.3.3	Trasferimento d'ufficio	5
3.4	Misure in materia di conflitto di interessi.....	5
3.5	Whistleblowing	6
3.6	Formazione	7
3.7	Trasparenza	7
3.8	Pantouflage	7
3.9	Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	8
3.10	Patti di integrità	8
3.11	Rapporti con i portatori di interessi particolari.....	8
3.12	Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali	8
SEZIONE 4	RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE	8
4.1	Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche	9
SEZIONE 5	MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO	9
SEZIONE 6	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI	9
SEZIONE 7	MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI.....	10
SEZIONE 8	CONSIDERAZIONI GENERALI.....	10
SEZIONE 9	MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE	10
9.1	Misure specifiche di controllo	10
9.2	Misure specifiche di trasparenza	10
9.3	Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento..	10
9.4	Misure specifiche di regolamentazione	11
9.5	Misure specifiche di semplificazione	11
9.6	Misure specifiche di formazione	11
9.7	Misure specifiche di rotazione.....	11
9.8	Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi	11

SEZIONE 1 ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

Codice fiscale Amministrazione: 92002650460

Denominazione Amministrazione: ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI LUCCA

Tipologia di amministrazione: Ordine Professionale _Ente pubblico non economico

Regione di appartenenza: Toscana

Nr. dipendenti: 2 unità

Numero totale Dirigenti: 0

Numero di dipendenti con funzioni dirigenziali: 0

SEZIONE 2 ANAGRAFICA RPCT

Nome RPCT: PIERPAOLO

Cognome RPCT: TOGNETTI

Qualifica: Consigliere

Posizione occupata: Consigliere

Data inizio incarico di RPCT: 05/05/2025

RPC svolge anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza e RASA

SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure generali per l'anno di riferimento del PTPCT.

3.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure generali è sintetizzato nella seguente tabella

Misure generali	Pianificata	Attuata
Codice di comportamento	Si. Programmato l'aggiornamento	Si. Adottato nel 2021
Rotazione ordinaria del personale	No	No
Rotazione straordinaria del personale	No	No
Inconferibilità – incompatibilità – conflitto di interessi	Si	Si
Incarichi extraistituzionali	No	No
Whistleblowing	Si. Programmata l'attuazione in tempi brevi vista l'urgenza dell'adempimento	No
Formazione	Si	Si
Trasparenza	No	No
Svolgimento attività successiva cessazione lavoro – pantouflage	No	No

Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	No	No
Patti di integrità	No	No
Rapporti con portatori di interessi particolari	No	No
Verifica dei dati inseriti in anagrafe unica delle stazioni appaltanti	Si	Si
Monitoraggio dei casi di mancato rispetto dei tempi procedurali	No	No
Verifica dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi	No	Si

Per quanto riguarda le misure non attuate si evidenzia che:

Note del RPCT:

Come indicato nel Piano Triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza 2026/2028 il nuovo Consiglio si è insediato il 05.05.2025 ed è stato nominato il nuovo Responsabile che entro breve adotterà le misure di prevenzione non ancora adottate per essere in regola con la normativa vigente. Per l'attivazione del canale di segnalazione whistleblowing si procederà alla richiesta di una consulenza ad un esperto in materia all'approvazione di un Regolamento aggiornato e all'aggiornamento dei contenuti nella sezione dedicata del sito alla voce "Amministrazione trasparente". Il RPCT si occuperà anche di aggiornare il testo del Codice di comportamento già approvato nel 2021.

Riguardo alla rotazione del personale non è possibile attuare tale misura e non si è reso necessario, in quanto è necessaria la presenza di entrambe le impiegate assunte a 30 ore settimanali per garantire i servizi di apertura al pubblico e svolgere i servizi amministrativi e gestionali essenziali per l'Ente. Riguardo alla pubblicazione dei dati sul sito istituzionale dell'Ordine nella sezione trasparenza i dati vengono aggiornati semestralmente in occasione della compilazione delle griglie OIV di rilevazione e monitoraggio e in caso di dati mancanti o non aggiornati è disponibile il modulo per la richiesta di aggiornamento tramite ACCESSO CIVICO.

3.2 Codice di comportamento

Il codice di comportamento è in vigore dal 2021 ed è in fase di aggiornamento per adeguare il testo al DPR 81/2023.

Note del RPCT:

Non sono state adottate misure che garantiscono l'attuazione del Codice di Comportamento per le seguenti motivazioni: Il 05.05.2025 si è insediato il nuovo Consiglio dell'Ordine in carica per il quadriennio 2025/2029. Nominato il nuovo RPCT il Consiglio procederà a redigere il nuovo Codice di comportamento da approvare con le novità introdotte dal DPR 81/2023 e si potranno prevedere modifiche che introducono misure di controllo. A seguito dell'approvazione del nuovo testo il Codice sarà inviato alle 2 dipendenti assunte e ai Consulenti e Collaboratori dell'Ordine.

3.3 Rotazione del personale

3.3.1 Rotazione Ordinaria

La misura Rotazione Ordinaria del Personale non è stata programmata nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la rotazione ordinaria sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi correttivi o ad essa collegati per le seguenti motivazioni: Le dipendenti assunte a tempo indeterminato dell'Ordine, figure non dirigenziali, (Ente di piccole dimensioni) sono n. 2 e svolgono il lavoro per 30 ore settimanali, visti gli orari di apertura al pubblico non è possibile attuare la misura della rotazione del personale

Nell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame, l'amministrazione non è stata interessata da un processo di riorganizzazione.

3.3.2 Rotazione Straordinaria

Nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono state predisposte le modalità organizzative più idonee a garantire la tempestiva adozione della Rotazione Straordinaria del Personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva.

La Rotazione Straordinaria non si è resa necessaria in assenza dei necessari presupposti.

3.3.3 Trasferimento d'ufficio

In assenza di rinvii a giudizio per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1, della L. n. 97/2001, non si è reso necessario adottare attribuzioni di incarichi differenti, trasferimenti ad uffici diversi, trasferimenti di sede.

Note del RPCT:

Riguardo alla rotazione del personale non è possibile attuare tale misura e non si è reso necessario, in quanto è necessaria la presenza di entrambe le impiegate assunte a 30 ore settimanali per garantire i servizi di apertura al pubblico e svolgere i servizi amministrativi e gestionali essenziali per l'Ente.

3.4 Misure in materia di conflitto di interessi

Pur essendo state programmate nel PTPCT dell'anno di riferimento le misure in materia di conferimento e autorizzazione (ex art. 53, co. 7 e 8, d.lgs. 165/2001) degli incarichi ai dipendenti, non è stata adottata una procedura/regolamento/atto per l'adozione delle misure o, anche in assenza di procedura formalizzata, le misure non sono state attuate in particolare:

In merito alle misure di inconferibilità e incompatibilità per gli incarichi amministrativi di vertice, dirigenziali e le altre cariche specificate nel D.lgs. 39/2013, non è stata adottata una procedura/regolamento/atto per l'adozione delle misure in quanto non ci sono dipendenti con incarichi di vertice o Dirigenti in servizio.

Nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, nell'atto o regolamento adottato sulle misure di inconferibilità ed incompatibilità per incarichi amministrativi di vertice, dirigenziali e le altre cariche specificate nel D.lgs. 39/2013, non sono esplicitate le direttive per l'attribuzione di incarichi e la verifica tempestiva di insussistenza di cause ostative, per le seguenti motivazioni: Presso l'Ordine professionale sono assunte 2 dipendenti senza ruoli di vertice o dirigenziali i cui obblighi e comportamenti anche in materia di conflitto di interesse sono già indicati nel Codice di Comportamento. Le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità sono state redatte e firmate dagli 11 Consiglieri eletti nel Consiglio dell'Ordine per il quadriennio 2025/2026

INCONFERIBILITÀ

Nell'anno di riferimento del PTPCT in esame sono pervenute 11 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità e sono quelle pervenute dai Consiglieri eletti attualmente organo amministrativo dell'Ordine per il quadriennio 2025/2029

INCOMPATIBILITÀ

Nell'anno di riferimento del PTPCT in esame sono pervenute 11 dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di incompatibilità e sono quelle pervenute dai Consiglieri eletti attualmente organo amministrativo dell'Ordine per il quadriennio 2025/2029. Sono quelle previste dal D.lgs 39/2013. I Consiglieri dell'Ordine rappresentano l'Ente a seguito delle Elezioni svolte ai sensi del DPR 169 del 08.07.2005.

Non sono stati effettuati controlli sui precedenti penali nell'anno di riferimento.

SVOLGIMENTI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI

CONFLITTO DI INTERESSI

Non sono state disciplinate procedure per l'acquisizione e la verifica delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi (e i relativi aggiornamenti al verificarsi di situazioni che determinano un mutamento di quanto precedentemente dichiarato) rese dal personale e dai consulenti e collaboratori. Nel corso dell'anno non sono state rilevate ipotesi di conflitto di interessi.

3.5 Whistleblowing

Note del RPCT:

Il nuovo RPCT insediatosi a seguito delle elezioni sta procedendo alla attivazione del canale whistleblowing. A seguito di un parere già richiesto al nostro Consulente legale si ritiene di dover chiedere una consulenza ad un esperto in materia per attivare i canali e approvare il Regolamento definitivo.

La misura “Whistleblowing”, pur essendo stata programmata nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO di riferimento, non è stata ancora attuata, in particolare: Sono state avviate le attività e, dunque, la misura è attualmente in corso di adozione.

3.6 Formazione

Nell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO è stata erogata formazione sui seguenti temi:

- Sui contenuti del Codice di Comportamento
- Sui temi dell'etica e dell'integrità del funzionario pubblico
 - RPCT per un numero medio di ore 2
 - Funzionari per un numero medio di ore 2
- Sui contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
 - RPCT per un numero medio di ore 2
 - Funzionari per un numero medio di ore 2

La formazione è stata erogata tramite:

- formazione a distanza

Non sono stati somministrati ai partecipanti presenti dei questionari finalizzati a misurare il loro livello di gradimento.

La formazione è stata affidata a soggetti esterni in dettaglio:

- Officina legislativa

3.7 Trasparenza

La misura "Trasparenza" non è stata programmata nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa per le seguenti motivazioni:

Riguarda alle misure di trasparenza non è stata fatta la programmazione, il sito nella sezione "amministrazione trasparente" è costantemente aggiornato e l'Ordine procede semestralmente agli adempimenti OIV compilando le griglie di rilevazione dati e le griglie di monitoraggio.

3.8 Pantouflage

La misura "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" non è stata programmata nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa per le seguenti motivazioni:

Le dipendenti assunte a tempo indeterminato dell'Ordine, figure non dirigenziali, (Ente di piccole dimensioni) sono n. 2 e svolgono il lavoro per 30 ore settimanali. Pertanto non è prevista nessuna misura per il divieto pantouflage

3.9 Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

La misura “Commissioni, assegnazioni di uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro le PA” non è stata programmata nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa per le seguenti motivazioni:

Le dipendenti assunte a tempo indeterminato dell'Ordine, figure non dirigenziali, (Ente di piccole dimensioni) sono n. 2 e svolgono il lavoro per 30 ore settimanali. Pertanto non si è reso necessario adottare tali misure. Il Responsabile della prevenzione e corruzione può monitorare la situazione del personale senza adottare particolari misure previste per Enti con un maggior numero di impiegati.

3.10 Patti di integrità

La misura “Patti di Integrità” non è stata programmata nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa per le seguenti motivazioni: Trattandosi di Ente di piccole dimensioni con poco personale e un numero esiguo di consulenze e acquisti l'Ordine segue le procedure previste per le verifiche dei requisiti degli affidamenti diretti, non sono pertanto previsti patti di integrità.

3.11 Rapporti con i portatori di interessi particolari

La misura “Rapporti con i portatori di interessi particolari” non è stata programmata nel PTPCT o nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa.

3.12 Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali

Il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto (diretto o indiretto):

- positivo sulla qualità dei servizi
- positivo sull'efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi)
- positivo sul funzionamento dell'amministrazione (es. in termini di semplificazione/snellimento delle procedure)
- positivo sulla diffusione della cultura della legalità
- positivo sulle relazioni con i cittadini

SEZIONE 4 RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure specifiche per l'anno di riferimento del PTPCT.

4.1 Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure specifiche è sintetizzato nella seguente tabella

Ambito	Pianificate	Attuate	Non attuate	% attuazione
- Non si applica	-	-	-	-

SEZIONE 5 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, non sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi.

Si ritiene che la messa in atto del processo di gestione del rischio abbia generato dentro l'organizzazione i seguenti effetti:

- la consapevolezza del fenomeno corruttivo è aumentata in ragione di I dipendenti sono stati sensibilizzati dalla figura del RPCT dei possibili rischi corruttivi nell'ambito dell'Ente
- la capacità di individuare e far emergere situazioni di rischio corruttivo e di intervenire con adeguati rimedi è rimasta invariata in ragione di Non sono stati fatti specifici corsi e/o formazione per aumentare la capacità di individuare e far emergere situazioni di rischio corruttivo e di intervenire con adeguati rimedi
- la reputazione dell'ente è aumentata in ragione di I dipendenti funzionari addetti alle mansioni dell'Ordine sono attenti a non ledere la reputazione dell'Ordine nell'esercizio delle loro funzioni, come previsto dal Codice di comportamento

SEZIONE 6 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

Nell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame non ci sono state denunce, riguardanti eventi corruttivi, a carico di dipendenti dell'amministrazione.

Nell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO l'amministrazione non ha avuto notizia da parte di propri dipendenti di essere stati destinatari di un procedimento penale.

Nell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono stati conclusi con provvedimento non definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione.

Nell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono stati conclusi con sentenza o altro provvedimento definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione.

SEZIONE 7 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Nel corso dell'anno di riferimento del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono stati avviati procedimenti disciplinari riconducibili ad eventi corruttivi a carico di dipendenti.

SEZIONE 8 CONSIDERAZIONI GENERALI

Si ritiene che lo stato di attuazione del PTPCT o della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO (definito attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute) sia sufficiente per le seguenti ragioni: Le attività di monitoraggio del rischio corruttivo e l'adempimento alle misure previste da ANAC in fatto di prevenzione e trasparenza sono ritenute sufficienti per l'attività di un Ordine professionale, Ente pubblico non economico di piccole dimensioni che non grava sulla finanza pubblica. Ente con meno di 50 dipendenti (solo due dipendenti)

Si ritiene che l'idoneità complessiva della strategia di prevenzione della corruzione (definita attraverso una valutazione sintetica) con particolare riferimento alle misure previste nel Piano e attuate sia idoneo, per le seguenti ragioni: Le attività di monitoraggio del rischio corruttivo e l'adempimento alle misure previste da ANAC in fatto di prevenzione e trasparenza sono ritenute idonee in quanto l'Ente ha un basso rischio corruttivo non gravando sulla finanza pubblica

SEZIONE 9 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

Il presente allegato illustra l'andamento relativo all'attuazione delle singole misure specifiche programmate nell'anno di riferimento del PTPC.

9.1 Misure specifiche di controllo

Non sono state programmate misure specifiche di controllo.

9.2 Misure specifiche di trasparenza

Non sono state programmate misure specifiche di trasparenza.

9.3 Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

Non sono state programmate misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento.

9.4 Misure specifiche di regolamentazione

Non sono state programmate misure specifiche di regolamentazione.

9.5 Misure specifiche di semplificazione

Non sono state programmate misure specifiche di semplificazione.

9.6 Misure specifiche di formazione

Non sono state programmate misure specifiche di formazione.

9.7 Misure specifiche di rotazione

Non sono state programmate misure specifiche di rotazione.

9.8 Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi

Non sono state programmate misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi.